

OFFRE D'EMPLOI

DIRECTEUR DES COMMUNICATIONS ET DU MARKETING

REMPLACEMENT D'UN CONGÉ DE MATERNITÉ
(CONTRAT DE 12 MOIS)



Vous être un gourou du marketing et des communications ?
Vous recherchez l'opportunité de passer enfin à un poste de direction ?
Vous désirez gérer des mandats variés et les faire aboutir ?
Vous êtes nostalgique de vos années d'école ?

Vous êtes la personne recherchée.

POURQUOI CHOISIR LE COLLÈGE BEAUBOIS ?

- Environnement stimulant et innovateur
- Centre de conditionnement physique sur place
- À distance de marche de la Station Sunnybrooke du REM
- Bornes de chargement pour voitures électriques à venir sous peu



CE QUI VOUS ATTEND

Relevant du Directeur général du Collège, le directeur des communications et du marketing est responsable du développement et de la mise en œuvre des stratégies de marketing, de communications et de relations publiques. En plus de gérer un département de trois (3) employées, il devra:

- Définir les objectifs et opérationnaliser le plan marketing et communicationnel en soutien au plan stratégique (budgets, calendriers, outils de mesures, etc.);
- Définir et assurer l'exécution des campagnes promotionnelles et communicationnelles, tant à l'interne qu'à l'externe;
- Gérer les relations publiques et médiatiques et agir à titre de porte-parole du Collège;
- Assurer la gestion, la promotion et la rentabilité des locations des installations du Collège et de l'École de musique;
- Assurer l'organisation et la coordination des événements et en assurer la diffusion et le rayonnement;
- Planifier et coordonner la participation du Collège dans diverses activités publiques;
- Implanter des mesures d'évaluation des activités de communication et identifier les améliorations à apporter;
- Assurer une saine gestion du budget, des ressources humaines, financières et matérielles de son département.

PROFIL RECHERCHÉ

- Baccalauréat en relations publiques, en communications, en marketing ou en administration;
- Expérience pertinente d'au moins sept (7) années en communications, en marketing et/ou en développement des affaires;
- Expérience en gestion de personnel un atout
- Excellente maîtrise de la langue française parlée et écrite.

VOS APTITUDES PERSONNELLES ET VOS COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

- Vous avez une expérience pertinente en planification et en gestion d'équipe de travail;
- Vous avez une bonne connaissance des outils (Adobe, Canva, Microsoft, gestion des médias sociaux)
- Vous avez un excellent sens de l'organisation et des priorités;
- Vous êtes créatif, empathique et ouvert d'esprit;
- Vous êtes capable d'initier et de mener plusieurs dossiers simultanément en faisant preuve de jugement et de rigueur.

COMMENT POSTULER ?

Vous êtes intéressé par les défis que représente ce poste ?
Faites parvenir votre CV et votre lettre d'intention à emploi@collegebeaubois.qc.ca avant le 4 octobre 2022.

Entrée en fonction dès que possible en fonction des disponibilités de la personne retenue.

Au plaisir de faire votre connaissance!

*Un test servira à évaluer la qualité de votre français. D'autres tests pourraient vous être demandés.



LE COLLÈGE BEAUBOIS, C'EST :

- Un établissement d'enseignement préscolaire, primaire et secondaire
- Un Collège certifié Écoresponsable de niveau 2
- Un site enchanteur et des installations modernes
- Une institution qui valorise le développement professionnel
- Un milieu de travail où les initiatives professionnelles sont soutenues et encouragées.



CE QUE NOUS OFFRONS POUR LE POSTE

- Salaire selon l'Échelle salariale des cadres, classe 6;
- 2 semaines de vacances durant la période des Fêtes;
- 7 journées de congé personnel payées;
- 35 jours de vacances;
- Fonds de pension RRPE;
- Accès à une assurance collective complète payée à 80% par l'employeur;
- Cafétéria et place de stationnement réservée sur place.